**ZGŁOSZENIE ZGONU**

**WYMAGANE DOKUMENTY**

• **karta zgonu** wystawiona przez lekarza stwierdzającego zgon,

• **dowód osobisty osoby zmarłej,**

**• dowód osobisty współmałżonka(do wglądu),**

***•* paszport (dotyczy cudzoziemca),**

• **dowód osobisty osoby zgłaszającej zgon (do wglądu)**

**JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA**

Urząd Stanu Cywilnego w Mosinie, Plac 20 Października 1, 62-050 Mosina,

I piętro, pok.112 i 113

tel. (61) 8109-560, tel./fax (61) 8109-558, e-mail: [usc@mosina.pl](mailto:usc@mosina.pl)

**OPŁATY**

Sporządzenie aktu zgonu jest wolne od opłaty

**TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA**

Akt zgonu sporządzany jest niezwłocznie.

**PODSTAWA PRAWNA**

• Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego ( Dz.U. poz. 1741 ze zm. ).

• Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ( Dz.U. z 2014 r., poz. 1628 ze zm.).

**INNE INFORMACJE**

Obowiązek zgłoszenia zgonu do Urzędu Stanu Cywilnego ciąży w kolejności na następujących osobach:

* małżonku lub dzieciach zmarłego,
* najbliższych krewnych lub powinowatych,
* osobach, które zamieszkiwały w lokalu, w którym nastąpił zgon,
* osobach, które były obecne przy zgonie lub naocznie się o nim przekonały,
* administratorze domu, w którym nastąpił zgon.

Zgłoszenia należy dokonać w ciągu trzech dni od daty zgonu , a jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej w ciągu 24 godzin od tego zdarzenia.