



XIX TARGI EDUKACJI I PRACY

MOSINA, 5.03.2025r.



1. **Program Targów**
2. **Karta zgłoszenia uczestnictwa**
3. **Regulamin**
4. **Promocja Targów**
5. **Postanowienia końcowe**

1. Program Targów

XIX Targi Edukacji i Pracy w Mosinie

05.03.2025 r., godz. 10.30-14.00

LOKALIZACJA: Hala widowiskowo-sportowa Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Mosinie, ul. Krasickiego 16, 62-050 Mosina

godz. 10.30 – 10.50 - uroczyste otwarcie Targów

- powitanie gości

- przedstawienie Wystawców biorących udział w Targach

godz. 10.50 – 14.00 - prezentacje Wystawców na stoiskach i na scenie*
(*wg ustalonego przez Organizatora harmonogramu)

- czas dla zwiedzających

godz. 14.00 - zakończenie Targów

2. Karta zgłoszenia uczestnictwa

Załącznik nr 1

3. Regulamin

I. Informacje ogólne:

1. Organizatorem XIX Targów Edukacji i Pracy jest Gmina Mosina - Urząd Miejski w Mosinie (Plac 20 października 1, 62-050 Mosina) Gminne Centrum Informacji (GCI) w Mosinie (ul. Dworcowa 3, 62-050 Mosina), tel. 510 -197 558, 61 8192-746, e-mail: gci@mosina.pl, www.gci.mosina.pl oraz Zespół Szkół w Krośnie, ul. Główna 43, 62-050 Krosno, tel. 618 132 381, e-mail: sekretariat@zskrosno.pl, www.zskrosno.pl zwane dalej „Organizatorem”.
2. Termin i miejsce XIX Targów Edukacji i Pracy: 05.03.2025 r., Hala widowiskowo-sportowa Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mosinie, ul. Krasickiego 16, 62-050 Mosina
3. Godziny otwarcia: **10.30 – 14.00**
4. Patronat: Burmistrz Gminy Mosina
5. Partner: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mosinie
6. Podmiot, który zgodnie z warunkami uczestnictwa zgłosi swój udział w XIX Targach Edukacji i Pracy zostaje określony jako „Wystawca”.

II. Warunki uczestnictwa:

1. Przesłanie e-mailem wypełnionej **KARTY ZGŁOSZENIA do dnia 12 lutego 2025 r.** na adres gci@mosina.pl. Liczy się kolejność zgłoszeń.
2. **W przypadku sektora edukacji:** udział w Targach mogą wziąć szkoły ponadpodstawowe, które oferują bezpłatną naukę, a ich głównymi odbiorcami są uczniowie klas VII i VIII szkół podstawowych.
3. Wystawcy spoza sektora edukacji zobowiązani są do przedstawienia na stoisku aktualnych ofert pracy, stażu lub praktyk.
4. Organizator w pierwszej kolejności zakwalifikuje do udziału w Targach Wystawców, którzy deklarują się do prezentacji zawodu lub jego elementów (w praktyce) na stoisku lub scenie (nie dotyczy Instytucji Rynku Pracy i doradztwa zawodowego).
5. Wystawcy, którzy wyrażą chęć wzięcia udziału w maksymalnie 10 minutowej prezentacji zawodu lub jego elementów na scenie (pokaz praktyczny), zobligowani są do szczegółowego opisu przebiegu pokazu, we wskazanym miejscu w karcie zgłoszenia. O możliwości przeprowadzenia prezentacji na scenie decyduje kolejność wpłynięcia zgłoszeń oraz uzyskanie zgody Organizatora.
6. Przesłanie **razem z kartą zgłoszenia** drogą elektroniczną na adres gci@mosina.pl (w formacie jpg) **Logo Wystawcy**.
7. W przypadku potrzeby skorzystania z przyłącza do prądu, Wystawca zobowiązany jest do zabrania ze sobą przedłużaczy.

8. Liczba przedstawicieli Wystawcy nie może przekroczyć 3 -5 osób, z wyjątkiem zadeklarowanych wcześniej osób biorących udział w pokazach na scenie lub stoisku.

9. O ostatecznej liczbie wystawców i zakwalifikowaniu do udziału w Targach decyduje Organizator.

10. Udział w Targach ma charakter dobrowolny, a jego uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania Regulaminu.

III. Uczestnictwo w Targach jest BEZPŁATNE. W jego ramach Wystawcy mają zapewnione:

a) stoisko wyposażone w stół, 3 krzesła,

b) możliwość zamieszczenia na stoisku napisu z nazwą i logo Wystawcy,

c) poczęstunek (kawa, herbata),

d) obsługę techniczną i administracyjną,

e) przygotowanie zbiorczego zestawienia wszystkich Wystawców - do pobrania na stronie internetowej Organizatora.

IV. Sprawy organizacyjne:

1. Stoiska zlokalizowane będą na hali widowiskowo-sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mosinie.

2. O rozmieszczeniu stoisk Wystawców na sali decyduje Organizator.

3. Organizator zapewnia możliwość podłączenia się do Internetu na hali widowiskowo-sportowej.

4. Wystawca może zamieszczać dodatkowe elementy graficzne (znaki logo, tablice, plakaty itp.) w ramach swojego stoiska, zgodnie z zasadami ustalonymi przez Organizatora.

5. Stoisko przeznaczone jest jedynie dla Wystawcy lub jego Przedstawiciela, który zgłosił udział w Targach.

6. Udostępnienie stoiska przez Wystawcę innemu wystawcy może nastąpić tylko za zgodą Organizatora po przedstawieniu pisemnego wniosku.

7. W przypadku stwierdzenia braku, uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia przekazanego Wystawcy, zostanie on obciążony wartością rynkową zagubionego sprzętu wg wyceny Organizatora.

8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody lub ubytki w mieniu uczestników Targów - Wystawców, spowodowane przez osoby trzecie albo wyłącznie z winy poszkodowanego.

9. Wystawcy powinni we własnym zakresie ubezpieczyć się z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na Targach (eksponaty, sprzęt i urządzenia na stoisku, mienie prywatne itp.), zarówno na okres trwania Targów, jak i na okres montażu i demontażu eksponatów na stoiskach.

10. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania ogólnych przepisów bezpieczeństwa obowiązujących w miejscu odbywania się Targów.

11. Wystawcy wyrażają zgodę na publikację wizerunku w mediach społecznościowych i lokalnych.

V. Sprawy porządkowe.

1. **Odbiór stoisk przez Wystawców** odbędzie się w dniu rozpoczęcia Targów, tj. **05.03.2025 r. od godz. 10.00.**
2. Wystawcy zobowiązani są do zapewnienia **obsługi stoiska na 15 min. przed otwarciem Targów** dla zwiedzających tj. **o 10.15.**
3. W dniu zakończenia Targów Wystawcy są zobowiązani do zabrania ze sobą wszystkich akcesoriów wystawowych.
4. Zdanie stoiska Organizatorowi nastąpi w dniu zakończenia Targów, tj. 05.03.2025 r. o godz. 14.30.

VI. Dystrybucja materiałów promocyjno-informacyjnych.

1. Materiały promocyjno-informacyjne mogą być dostępne na własnym stoisku Wystawcy.
2. Zakazuje się prowadzenia sprzedaży na całym terenie objętym Targami.

VI. Informacje dodatkowe:

1. Udział w XIX Targach Edukacji i Pracy jest jednoznaczny z akceptacją warunków uczestnictwa, które zostały zawarte w niniejszym Regulaminie.

4. Promocja Targów:

Prasa lokalna oraz portale internetowe, w tym m.in. gci.mosina.pl, mosina.pl, zskrosno.pl, osirmosina.pl, Facebook Gminy Mosina, Gminnego Centrum Informacji w Mosinie, Zespołu Szkół w Krośnie, OSIR Mosina. Prasa: Informator Mosiński, Gazeta Mosińsko-Puszczykowska, Nasz Głos Poznański.

5. Ochrona danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Mosina z siedzibą: pl. 20 Października 1, 62-050 Mosina, reprezentowana przez Burmistrza. Dane kontaktowe: adres e-mail um@mosina.pl, tel. 61 810 95 00. Z Inspektorem Ochrony Danych, można kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: iod@mosina.pl. Dane osobowe zawarte w formularzu, zbierane i przetwarzane są na podstawie Państwa zgody, w celu i zakresie organizacji oraz przeprowadzenia Targów.

2. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz inne podmioty, na podstawie stosownych umów/powierzeń, zawartych z administratorem. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, określonych powyżej, a po tym czasie, przez okres oraz w zakresie określonym w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 673, z późn. zm.).

3. W sytuacjach określonych przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- 1) dostępu do treści swoich danych;
- 2) prawo ich sprostowania;
- 3) prawo do usunięcia;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania;
- 5) prawo do przenoszenia danych;
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu;
- 7) prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie - w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w przypadku, jeżeli przetwarzania dokonano na podstawie zgody, wyrażonej przed jej cofnięciem;
- 8) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych, narusza przepisy prawa.

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwia udział w Targach. Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

7. Postanowienia końcowe

1. Organizatorzy zastrzegają sobie, w przypadkach zaistnienia okoliczności od nich niezależnych, prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo zmiany terminu Targów.

2. Uczestnicy Targów są zobowiązani respektować obowiązujące przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Organizator informuje, że przebieg Targów będzie rejestrowany przy pomocy urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk w celach reklamowo-promocyjnych. Wzięcie udziału w Targach oznacza jednoznaczne i dobrowolne wyrażeniem zgody na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku danej osoby jako uczestnika imprezy, w szczególności w postaci publikacji zdjęć danej osoby w materiałach informacyjnych i promocyjnych.

4. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Organizatorem a uczestnikami Targów, których polubowne rozwiązanie okaże się niemożliwe, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.

5. Szczegółowe informacje dotyczące organizacji i przebiegu Targów Edukacji i Pracy można uzyskać w Gminnym Centrum Informacji w Mosinie pod numerem tel.: 61 8192 - 746 lub 510 -197 558.

/-/ Organizatorzy