

Punkt konsultacyjny programu

Jest to bezpłatna pomoc w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie na wymianę źródła ciepła i termomodernizację domu.

Urząd Miejski w Mosinie - Pl. 20 Października 1

poniedziałki w godz.: 12:00 - 16:00

wtorek - piątki w godz.: 11:00 - 15:00

telefon kontaktowy: 61 1018 248 lub 611 018 204

E-mail: czystepowietrze@mosina.pl



GMINNY PUNKT KONSULTACYJNO-INFORMACYJNY PROGRAMU „CZyste Powietrze”

Urząd Miejski w Mosinie - Pl. 20 Października 1

Poniedziałki godz.: 12:00 - 16:00

Wtorek - piątek godz.: 11:00 - 15:00

Telefon kontaktowy: 61 1018 248, 61 1018 204

Adres e-mail: czystepowietrze@mosina.pl

**Skorzystaj z bezpłatnej pomocy w przygotowaniu wniosku
o dofinansowanie na wymianę źródła ciepła i termomodernizację domu.**

„Czyste Powietrze” to program dla właścicieli i współwłaścicieli
domów jednorodzinnych, lub wydzielonych w budynkach
jednorodzinnych lokali mieszkalnych z wyodrębnioną księgą wieczystą.

www.czystepowietrze.gov.pl



Ministerstwo
Klimatu i Środowiska



Narodowy Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej

WFOŚiGW
POZNAN



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

JAK PRZYGOTOWAĆ SIĘ DO ZŁOŻENIA WNIOSKU W RAMACH PROGRAMU CZYSTE POWIETRZE?

1. Wysokość dofinansowania zależy jest od uzyskiwanych dochodów, podstawowymi dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów są ostatnio złożone zeznanie podatkowe (PIT) lub zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego uzyskiwanego przez jednego członka gospodarstwa domowego (wydawane przez Ośrodek Pomocy Społecznej, Mosina ul. Dworcowa 3). Aby ustalić wysokość dofinansowania oraz dokument, który potwierdzi uzyskiwane dochody, najlepiej jest skontaktować się z pracownikiem gminnego punktu konsultacyjno-informacyjnego programu Czyste Powietrze (tel. 61-1018-248) lub z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (tel. 61-44-99-287).
2. Do wniosku obowiązkowo należy dołączyć dokument podsumowujący audyt energetyczny sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia do sporządzania świadectwa charakterystyki energetycznej (wykaz osób z uprawnieniami - rejestrcheb.mrit.gov.pl/rejestr-uprawnionych) na aktualnym druku poprzez stronę gwd.nfosigw.gov.pl

- . Z audytu wynika bezpośredni zakres wymaganych do przeprowadzenia prac.
 - 3. W przypadku dotacji z prefinansowaniem do wniosku należy dołączyć umowę z wykonawcą.
 - 4. We wniosku o dofinansowanie w ramach programu Czyste Powietrze należy wskazać:
 - numer działki oraz numer księgi wieczystej,
 - rok uzyskania pozwolenia na budowę domu,
 - powierzchnię całkowitą (powierzchnia wszystkich kondygnacji budynku, mierzona po obrysie zewnętrznym),
 - dane beneficjenta (wnioskodawcy) tj. imię, nazwisko, numer pesel, telefon kontaktowy oraz adres e-mail.
-

Dokumenty obowiązujące od 31 marca 2025 r.

<https://czystepowietrze.gov.pl/wez-dofinansowanie/dokumenty-programowe/dokumenty-obowiazujace>

Jeżeli beneficjent pozostaje w związku małżeńskim we wniosku wskazuje także imię i nazwisko oraz numer PESEL współmałżonki/a, a do wniosku załącza oświadczenie zgody współmałżonki/a (na druku przygotowanym do programu Czyste Powietrze, do pobrania poniżej).

W przypadku gdy nieruchomość objęta wnioskiem stanowi współwłasność, do wniosku należy dołączyć oświadczenie zgody wszystkich współwłaścicieli (na druku przygotowanym do programu Czyste Powietrze, do pobrania poniżej). Jeżeli współmałżonka/ek jest jednocześnie współwłaścicielem, do wniosku należy dołączyć obydwa wspomniane powyżej oświadczenia.

Załączniki do pobrania i wypełnienia:

- [oświadczenie zgody współwłaściciela, NOWE](#)
- [oświadczenie zgody współmałżonka, NOWE](#)
- [wzór pełnomocnictwa](#)
- [wzór umowy z wykonawcą](#)
- [wzór umowy z audytorem](#)

Jeżeli w imieniu beneficjenta występuje jego pełnomocnik konieczne jest przedłożenie pełnomocnictwa na wzorze z podpisem własnoręcznym Wnioskodawcy notarialnie poświadczonym tj. podpisem własnoręcznym złożonym przez Wnioskodawcę na pełnomocnictwie w obecności notariusza, bądź wcześniej złożonym podpisem uznanym przez Wnioskodawcę przed notariuszem za własnoręczny.

Dokumenty do rozliczenia dotacji dla naboru od 31 marca 2025 r.:

- [Wzór protokołu odbioru](#)
 - [Oświadczenie o dokonaniu zapłaty](#)
 - [Klauzula informacyjna dla wykonawcy](#)
 - [Oświadczenie do protokołu](#)
 - [Instrukcja wypełnienia wniosku o płatność](#)
 - [Informacja dotycząca składania wniosku o płatność](#)
-

Dokumenty wymagane do rozliczenia dotacji, dotyczy naboru przed 31.03.2025 r.

Do pobrania:

- [Protokół odbioru prac wykonawcy - fotowoltaika](#)
 - [Obowiązkowy protokół odbioru prac z programu Czyste Powietrze](#)
-

1. INSTALACJA CENTRALNEGO OGRZEWANIA ORAZ INSTALACJA CIEPŁEJ WODY UŻYTKOWEJ:

- Faktury lub rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Protokół odbioru wykonania instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej (w protokole należy wskazać jakie prace zostały wykonane).

Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku do programu:

- Kolektory słoneczne muszą posiadać certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z

załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora; data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;

- Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

Koszty kwalifikowane:

- Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła).
- Wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej.
- Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej).

2. KOCIOŁ GAZOWY KONDENSACYJNY:

- Faktury, rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Potwierdzenie zezłomowania starego źródła ciepła.
- Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku do programu.
- Protokół odbioru montażu źródła ciepła.
- Protokół odbioru wykonania instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła.
- Kompleksowa umowa z dostawcą gazu.
- W przypadku budowy/przebudowy wewnętrznej instalacji gazowej: pozwolenie na budowę/przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej/ zgłoszenie, zgłoszenie rozpoczęcia robót, dziennik budowy, zgłoszenie zakończenia robót, protokół z próby szczelności instalacji, opinia kominiarska, karta montażu licznika.
- W przypadku instalacji zbiornikowej (zbiornik na gaz): dokumenty jak w ppkt wyżej, ponadto: pozwolenie na budowę/zgłoszenie budowy zbiornika na gaz, protokół z wykonania czynności kontrolnych przez inspektora dozoru technicznego z Urzędu Dozoru Technicznego.
- Zdjęcie tabliczki znamionowej kotła na gaz (zazwyczaj naklejka na kotle gazowym z nazwą oraz numerem seryjnym kotła).
- Karta gwarancyjna.
- Protokół pierwszego (serwisowego) uruchomienia kotła gazowego.
- Numer konta do wypłaty środków.

Koszty kwalifikowane:

- Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin w tym budowa nowego komina.
- Zbiornik akumulacyjny/buforowy, zbiornik cwu z osprzętem.
- Wykonanie instalacji prowadzącej od przyłącza do kotła.

3. KOCIOŁ NA PELLET DRZEWNY O PODWYŻSZONYM STANDARDZIE:

- Faktury, rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Potwierdzenie zezłomowania starego pieca.
- Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku do programu.
- Certyfikat/świadczenie potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign). Ponadto kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$.
- Protokół odbioru montażu źródła ciepła.
- Zdjęcie tabliczki znamionowej kotła na pellet drzewny o podwyższonym standardzie.
- Karta gwarancyjna.

- Umowa licencyjna (lub dokument równoważny) dla producenta źródła ciepła na posługiwanie się certyfikatem wystawionym na inną firmę.
- Opinia kominiarska po zamontowaniu.
- Numer konta bankowego do wypłaty środków.

Koszty kwalifikowane:

- Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin w tym budowa nowego komina, zbiornik akumulacyjny/buforowy, zbiornik cwu z osprzętem.

4. KOCIOŁ OLEJOWY KONDENSACYJNY:

- Faktury lub rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub płatności gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Potwierdzenie złomowania starego pieca.
- Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku do programu.
- Protokół odbioru montażu źródła ciepła.
- Zdjęcie tabliczki znamionowej kotła olejowego.
- Karta gwarancyjna.
- Protokół pierwszego (serwisowego) uruchomienia kotła olejowego.

Koszty kwalifikowane:

- Zakup/montaż kotła olejowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin w tym budowa nowego komina, zbiornik akumulacyjny/buforowy, zbiornik cwu z osprzętem, zbiornik na olej.

5. KOCIOŁ ZGAZOWUJĄCY DREWNO O PODWYŻSZONYM STANDARDZIE:

- Faktury, rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe.
- Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku do programu:
- Certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign).). Ponadto kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$.
- Protokół odbioru montażu źródła ciepła.
- Zdjęcie tabliczki znamionowej kotła zgazowującego drewno.
- Karta gwarancyjna.
- Umowa licencyjna (lub dokument równoważny) dla producenta źródła ciepła na posługiwanie się certyfikatem wystawionym na inną firmę.
- Opinia kominiarska po podłączeniu nowego pieca.
- Numer konta bankowego do wypłaty środków.

Koszty kwalifikowane:

- Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin w tym budowa nowego komina, zbiornik akumulacyjny/buforowy, zbiornik cwu z osprzętem.

6. MIKROINSTALACJA FOTOWOLTAICZNA:

- Faktury, rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Protokół montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej.

- Dane techniczne zamontowanych urządzeń (panele fotowoltaiczne, inwerter).
 - Zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej.
- Wymagania techniczne:
- Mikroinstalacja fotowoltaiczna o zainstalowanej mocy elektrycznej od 2 kW do 10 kW;
 - Urządzenia muszą być instalowane jako nowe, wyprodukowane w ciągu 24 miesięcy przed montażem;
 - Dofinansowaniu nie podlegają projekty polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej;
 - Wymagany elementem instalacji są liczniki dwukierunkowe;
 - Zakończenie zadania rozumiane jest jako przyłączenie mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci;
 - Zgodnie z art. 29 ust. 4 pkt 3c ustawy Prawo Budowlane, do urządzeń fotowoltaicznych o mocy zainstalowanej elektrycznej większej niż 6,5 kW stosuje się obowiązek uzgodnienia z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej projektu tych urządzeń oraz zawiadomienia organów Państwowej Straży Pożarnej.
- Koszty kwalifikowane:
- Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem).

7. OCIEPLENIE PRZEGRÓD BUDOWLANYCH:

dach/ stropodach / strop pod nieogrzewanym poddaszem

ściany zewnętrzne / przegrody pionowe

podłoga na gruncie / strop nad piwnicą

- Faktury, rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Protokół odbioru prac – z dokumentu musi wynikać powierzchnia ocieplenia oraz rodzaj, grubość i współczynnik lambda zastosowanego materiału ociepleniowego. Ponadto należy w protokole wybrać ocieplaną przegrodę (np. w przypadku kategorii dach / stropodach / strop pod nieogrzewanym poddaszem należy wybrać albo dach albo stropodach albo strop pod nieogrzewanym poddaszem).
- Deklaracja właściwości użytkowych dla zastosowanego materiału ociepleniowego.
- Podpisany przez Beneficjenta wydruk z Kalkulatora grubości izolacji (kalkulatorczystepowietrze.kape.gov.pl).
- W przypadku budowy/przebudowy konstrukcji dachowych: decyzja pozwolenia na budowę/zgłoszenie robót oraz dokumenty z tym związane wynikające z treści decyzji (dziennik budowy, zgłoszenie rozpoczęcia robót, zgłoszenie zakończenia robót itp.).

Koszty kwalifikowane:

- Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych,
- Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących (np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.)

8. OGRZEWANIE ELEKTRYCZNE:

- Faktury, rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Potwierdzenie zezłomowania starego pieca.
- Protokół odbioru montażu źródła ciepła.
- Zdjęcie tabliczki znamionowej źródła ciepła.
- Karta gwarancyjna.
- Wymagania techniczne: brak.

9. POMPA CIEPŁA:

- Faktury, rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.

- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Potwierdzenie zeżłomowania starego kotła.
- Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku do programu
- Protokół odbioru montażu źródła ciepła.
- Zdjęcie tabliczki znamionowej pompy ciepła (jednostka wewnętrzna i zewnętrzna).
- Karta gwarancyjna.
- Numer konta bankowego do wypłaty środków.

Koszty kwalifikowane:

- Zakup/montaż pompy ciepła z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.

10. STOLARKA DRZWIOWA:

- Faktury, rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Karta produktu lub inny dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych.
- Protokół odbioru prac (protokół powinien potwierdzać, że wymiana stolarki drzwiowej dotyczy pomieszczeń ogrzewanych).

Wymagana techniczne:

- Zakup i montaż stolarki drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych;
- Drzwi muszą posiadać współczynnik przenikania ciepła U do $1,3 [W/(m^2 \cdot K)]$
- Z załączonych dokumentów winien wynikać wymiar zamontowanej stolarki drzwiowej.

11. STOLARKA OKIENNA:

- Faktury, rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Karta produktu lub inny dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych.
- Protokół odbioru prac (protokół powinien potwierdzać, że wymiana stolarki okiennej dotyczy pomieszczeń ogrzewanych).

Wymagana techniczne:

- Zakup i montaż stolarki okiennej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych;
- Okna muszą posiadać współczynnik przenikania ciepła U do $0,9 [W/(m^2 \cdot K)]$, a w przypadku okien połaciowych (dachowych) współczynnik przenikania ciepła U do $1,1 [W/(m^2 \cdot K)]$
- Z załączonych dokumentów winien wynikać wymiar i współczynnik przenikania ciepła dla każdego okna.
- Niekwalifikowane są koszty związane z zakupem i montażem parapetów wewnętrznych, rolet, moskitier itp.

12. WENTYLACJA MECHANICZNA Z ODZYSKIEM CIEPŁA:

- Faktury, rachunki imiennie wystawione na wnioskodawcę.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy np. potwierdzenie wykonania przelewu lub wpłaty gotówkowej.
- Pismo z WFOŚiGW w Poznaniu z decyzją o przyznaniu dofinansowania.
- Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku do programu:
- Protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła / protokół montażu rekuperatorów ściennych.
- Zdjęcie tabliczki znamionowej rekuperatora.

- Karta gwarancyjna.